



LINC Biz オンラインポスターセッション  
ポスター掲載マニュアル（発表者／運営者用）

株式会社AIoTクラウド

動作環境	3
投稿可能なファイルの制限事項	4
大会サイト(公開前)の画面構成および用語	5
1. 発表チャンネルの確認	6
2. ポスターの投稿（ファイルのアップロード手順）	7
3. 投稿したポスターの「ピン留め」	8
【補足1】サイドバーからチャンネルを外す方法と注意事項	9
【補足2】ポスターの閲覧	10
【補足3】投稿したポスターの削除	11
【補足4】ポスター（PDFファイル）が表示されない場合	12
【補足5】ポスター（PDFファイル）の文字が表示されない場合	13

以下のWebブラウザまたはデスクトップアプリのご利用をお願いします。

※モバイルアプリ Android(8.0~) / iOS(12~) はご利用いただけません。

## ■ Webブラウザ(バージョン)

OS (バージョン)	ブラウザ (バージョン)
Windows(8.1 / 10)	Google Chrome(78~) Firefox(70~) Microsoft Edge [Chromium版](79~) ※1
macOS(10.13~)	Google Chrome(78~) Safari(11~) ※2
Android(8.0~)	Google Chrome(78~) ※2
iOS(12~)	Safari(12~) ※2
iPadOS(13~)	Safari(13~) ※2

※1 Microsoft Edgeをお使いの方へのご注意

Windows 10のMicrosoft EdgeがChromium版への自動アップデートが済んでいない場合、インストールされている78以前ではビデオ会議が起動できないため、79以降(Chromium版)に『手動』でアップデートするか、上記に記載の他のブラウザをインストールする必要があります。

Windows 10以外をお使いの方は、強制アップデートされないため、ご注意ください。

※2 ビデオ会議において画面共有機能がご利用になれません。

## ■ デスクトップアプリ

OS (バージョン)	デスクトップアプリ (クリックしてダウンロード)
Windows(8.1 / 10) 64bit版 ※3	<a href="#">LINC Biz chat Ver.1.1.1 (ダウンロードサイズ: 約111MB)</a>
Windows(8.1 / 10) 32bit版 ※3	<a href="#">LINC Biz chat Ver.1.1.1 (ダウンロードサイズ: 約108MB)</a>
macOS(10.13~) ※4	<a href="#">LINC Biz chat Ver.1.0.0 (ダウンロードサイズ: 約76MB)</a>

※3 標準ブラウザが、Internet ExplorerやMicrosoft Edge [非Chromium版](~78)の方でもLINC Bizサービスをご利用になれます。

※4 ビデオ会議はWebブラウザが起動します。対応しているWebブラウザは、1つ上の表をご覧ください。

項目	内容
対応ファイル	PDF、静止画：JPEG／PNG、動画：MP4、音声：MP4 audio ※サムネイル表示はJPEG、PNGのみ対応 ※画像の解像度は6048 × 4032 pixel 以内
ファイル容量	1 ファイルあたり100MBまで。
投稿時の制限	1回の投稿で同時に5ファイルまでアップロード可能。 6ファイル以上の場合は、投稿を複数回に分けてください。
ダウンロード制限	パブリックチャンネル（発表チャンネル）にアップロードしたファイルはダウンロードできません。

## 【PDFおよび静止画JPEG／PNGのポスターについて】

- 16:9または4:3などのPCやタブレットの画面に合った縦横比のポスターを推奨します。
- 解像度は2K（約2,000×1,000pixel）～4K（約4,000×2,000pixel）程度を推奨します。  
 ※縦長のポスターの場合、拡大やスクロールが必要になり見づらくなる場合があります。
- PDFファイルの注意事項について【補足4、5】を参照ください。

## 【MP4（動画、音声）ファイルについて】

- 100MBを超えるファイルはアップロードできません。  
 ※100MBを超える場合は100MB以内に分割してアップロードするか、動画共有サイト等にアップロードしリンク先URLを発表チャンネルに掲載ください。

# 大会サイト※(公開前)の画面構成および用語

※当マニュアルでは、LINC Biz ポスターセッションサイトを「大会サイト」と表記します。

**サイドバー**

学会要旨集

チャンネルの一覧が掲載される場所

発表チャンネル

公開するまではプライベートチャンネルにありますが、公開されるとパブリックチャンネルに移動します

チャットイメージ

チャットの質疑応答は公開後に行います。

**タイムライン**

**ポスター**

- JPEG/PNGのみサムネイル表示可能
- クリックすると拡大表示
- 一度に5ファイルまで投稿可能 (1ファイル100MB以内)
- 投稿したポスターのダウンロードは不可 ※公開前(プライベートチャンネル上にある場合)はダウンロード可能

**ピン留め**

質疑応答でスレッドが伸びても、ポスターの固定表示が可能。

**テキスト入力ボックス**

ポスター画像やチャットのコメントを投稿。投稿した内容はタイムラインに表示されます。

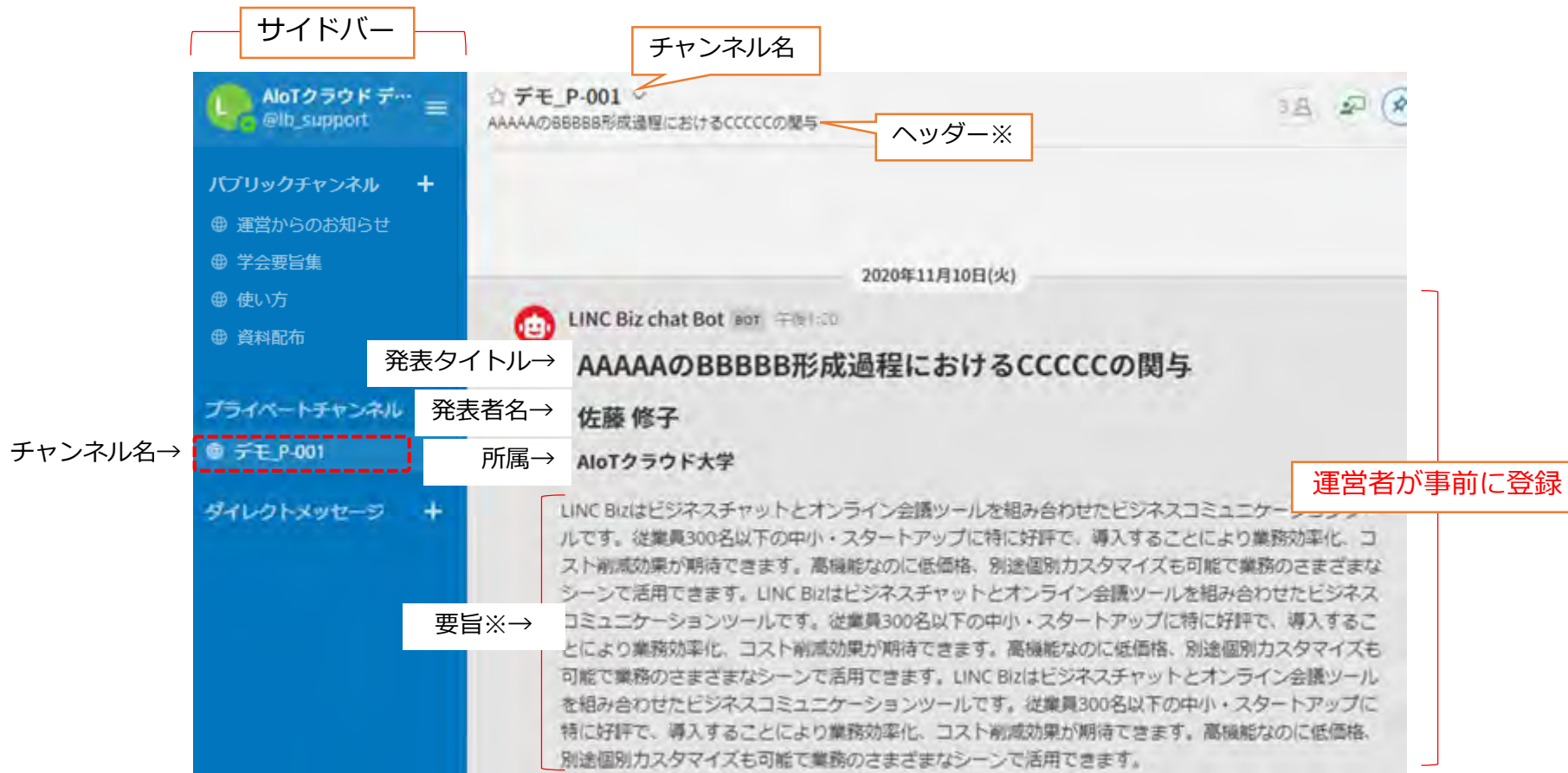
① メンバーの一覧表示      ④ メンションされた投稿を表示

② ウェビナー/大会議室の作成      ⑤ 保存された投稿を表示

③ ピン留めされた投稿の表示      ⑥ 会議予約等、会議投稿を表示

# 1. 発表チャンネルの確認

- サイドバーにご自身の発表チャンネルがあることを確認して、チャンネルをクリックしてください
- 登録されている内容が正しいか確認ください。
- 修正が必要な場合は、運営事務局に連絡ください。（ご自身では修正できません。）




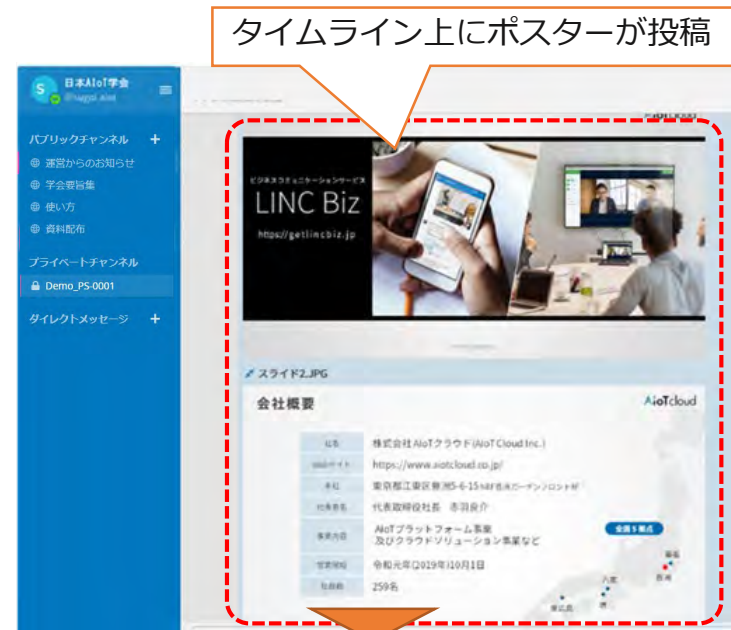
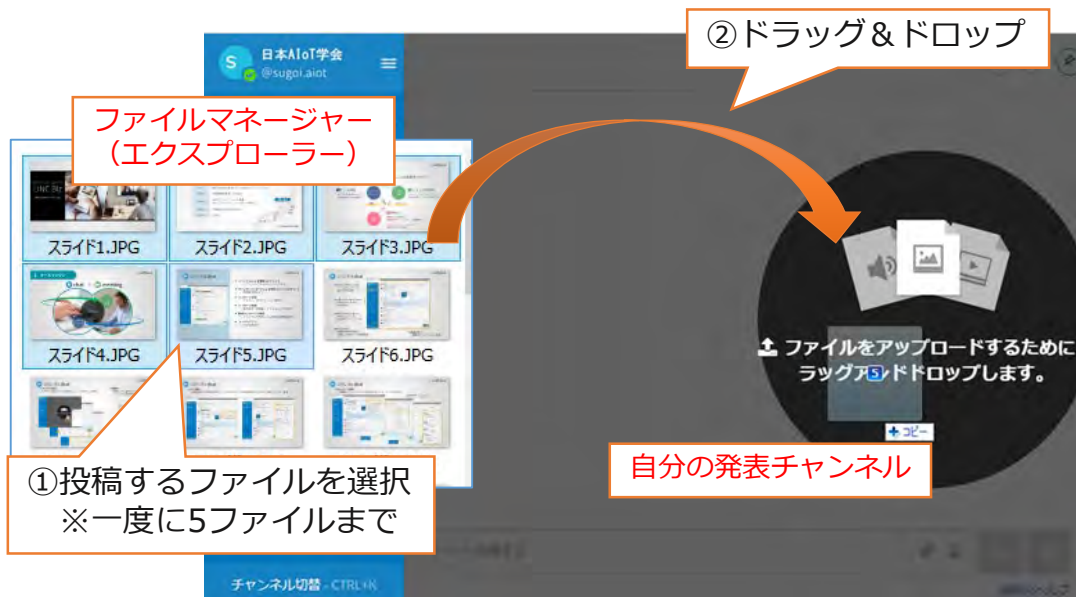
(この下にポスターを掲載します。)

※ヘッダー、要旨は大会によって表示しない場合があります。



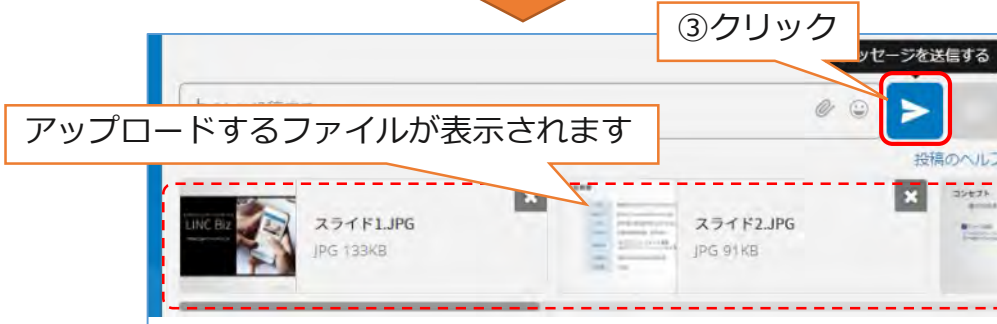
## 2. ポスターの投稿（ファイルのアップロード手順）

- ① ファイルマネージャ（エクスプローラー等）から投稿するファイルを選択
  - ② 選択したファイルをチャンネル上にドラッグ&ドロップ
  - ③ メッセージの投稿ボタン  をクリック（またはCtrl+Enterで投稿）
- ※このときに書込み欄にコメントを入力すれば、ファイルと一緒にコメントも投稿できます。



【投稿後のポスターの表示について】  
 静止画（JPEG/PNG）のみサムネイル表示されます。  
 PDF,MP4ファイルはアイコン表示（下図）となります。  
 ※アイコンをクリックすると表示されます。

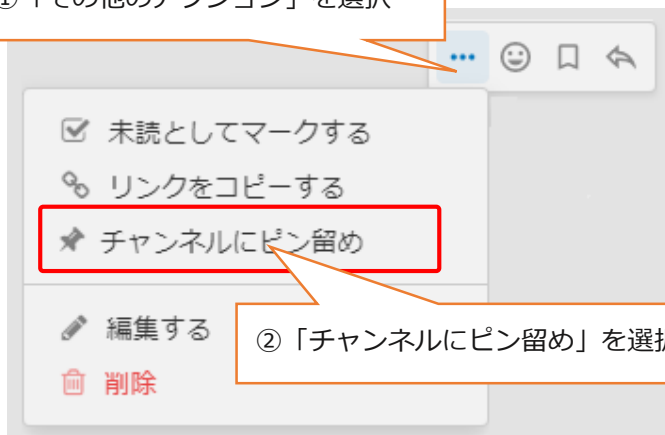
（例）PDFの場合→



### 3. 投稿したポスターの「ピン留め」

- 投稿したポスターに「ピン留め」をすることで、ポスターをチャンネル上に固定することができます。
  - 発表者はご自身のポスターを投稿した後に必ず「ピン留め」を設定してください。
1. ピン留めしたい投稿の右側の「その他のアクション」を選択
  2. 「チャンネルにピン留めする」を選択

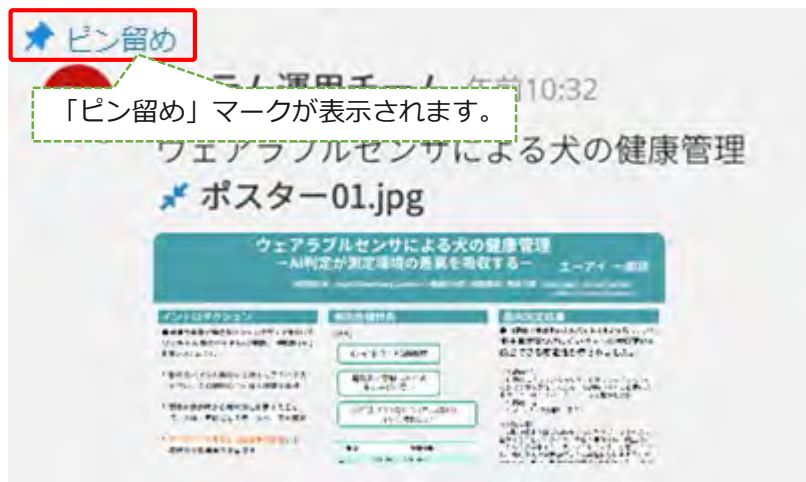
①「その他のアクション」を選択



②「チャンネルにピン留め」を選択

★ピン留め

「ピン留め」マークが表示されます。



#### 【ピン留め表示例】

ピン留めされたポスターが右側に表示されます。  
チャットでの質疑応答でスレッドが伸びても、常にポスターを表示しておくことができます。  
※モバイルのブラウザの場合、デフォルト設定ではピン留め表示されません。



以上でポスターの投稿は完了です。

発表チャンネルの公開は運営事務局が行います。



## 【補足1】 サイドバーからチャンネルを外す方法と注意事項

- 間違ってサイドバーに登録したチャンネルは「チャンネルから脱退する」で削除できます。

- 最初からサイドバーに登録されているチャンネルは外さないでください。
- チャンネル名の変更等が必要な場合は、運営事務局にご相談ください。

### サイドバーから外す手順

- ① サイドバーから外したいチャンネルを選択
- ② チャンネル名の右の「v」をクリック
- ③ 「チャンネルから脱退する」を選択



### 操作上のご注意

運用に影響が及ぶため運営者以外は全チャンネルで下記赤枠部分の変更操作を禁止します。

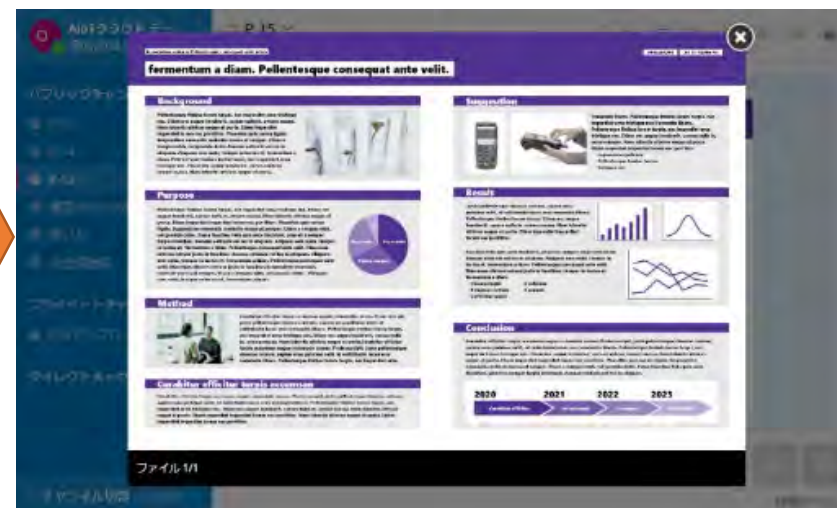
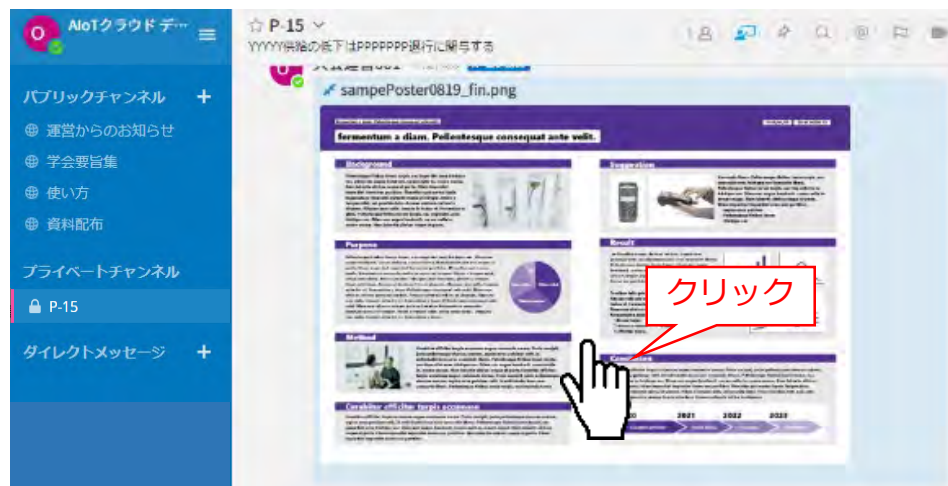


## 【補足2】ポスターの閲覧

- ポスターをクリックするとブラウザ上で拡大表示できます。
- 発表チャンネルに掲載されているファイル（ポスター）はダウンロードできません。（公開前は発表チャンネルのメンバーのみダウンロードできます）

### 1. タイムライン上のポスターをクリック

### 2. ブラウザ内でポスターが表示されます。



JPEGとPNG形式のポスターはサムネイル表示されます。その他の形式はアイコンで表示されます。

(例)PDFの場合→



アイコンをクリックすると内容が表示されます。

## 【補足3】投稿したポスターの削除

開催期間中のポスターの削除、再投稿は大会運営ルールに従ってご対応ください。

間違っって投稿した場合などポスターを削除する手順は以下となります。

1. 削除したい投稿の右側の「その他のアクション」をクリック
2. 「削除」を選択 → 「投稿の削除を確認する」が表示
3. 「削除」を選択

① クリック

その他のアクション

② 「削除」を選択

③ クリック

投稿の削除を確認する

投稿を本当に削除しますか?

キャンセル 削除

### 【事象】

- なかなか表示されない
- PDFの内容が表示されない、一部しか表示されない

### 【対応方法】

- パワーポイント、Keynote等のソフトウェアで作成した資料の場合、ソフトウェアから直接PDFに変換せず印刷機能を使ってPDFファイルを作成ください。

### 【原因】

- 発表チャンネル（パブリックチャンネル）はコンテンツ保護のため、ブラウザのプレビュー機能でポスターを表示しています。
- ブラウザのプレビュー機能ではPDFをSVGデータに変換し表示をしますが、複雑なレイアウトやファイルサイズの大きいPDFの場合、SVGへの変換が出来ず正常に表示されない場合があります。
- ソフトウェアから直接PDFに変換した場合、ソフトウェア独自のデータがPDFに含まれ、正常にSVGデータに変換出来ない場合があります。

### 【事象】

- ポスターの文字部分が表示されない

### 【対応方法】

- フォントのアウトライン化を行ってください。  
<Acrobat Proの場合の手順>  
ツール→印刷工程→プリフライト→フォントをアウトラインに変換を選択→解析してフィックスアップ→保存

### 【原因】

- 発表チャンネル（パブリックチャンネル）はコンテンツ保護のため、ブラウザのプレビュー機能でポスターを表示しています。
- ブラウザのプレビュー機能の場合、埋め込まれたフォントを使っても文字が表示されない場合があります。